



Johannes
Calvijnschool



De Johannes Calvijn school is een **reformatische basisschool** in Sliedrecht.

Een betrokken team van circa 65 personeelsleden verzorgt het onderwijs aan ongeveer 575 leerlingen.

Ons motto is:

Vanuit Gods Woord, gericht op ieder kind!

In onze school staat **Gods Woord** centraal en laten we ons leiden door Bijbelse waarden en normen.

We hechten aan een goede balans tussen persoonlijke vorming van kinderen en opbrengstgericht werken.

Het bestuur van de Johannes Calvijn school in Sliedrecht zoekt

Leerkrachten

De vacatures betreffen vaste invaldagen in een aantal groepen. Dit kan een klein dienstverband zijn, op projectbasis voor minimaal een jaar. Hierbij is voorkeur voor de onder-, midden-, of bovenbouw mogelijk. Leerkrachtondersteuners worden uitgenodigd om mee te solliciteren.

Onderwijsassistent

De vacature betreft een benoeming van 9 uur per week. Het betreft ondersteuning in de groepen van de onderbouw. Dit dienstverband is op projectbasis voor minimaal een jaar.

Administratief medewerker

De vacature is voor 12 uur per week, met eventueel meer uren tijdens drukke periodes. De verdeling van de uren over de werkweek zijn flexibel in te vullen. Het betreft ondersteuning aan de managementassistente en het maken van roosters ter ondersteuning van de schoolorganisatie. Een deel van het dienstverband (6 uur) is op projectbasis. De looptijd van dit project is minimaal een jaar.

Informatieavond

Op D.V. **donderdagavond 17 januari** is er een informatieavond voor belangstellenden. Ben je geïnteresseerd in de functie van administratief medewerker, dan ben je van harte welkom **om 19:30 uur** in de personeelskamer. Voor de andere functies ben je van harte welkom **om 20:30 uur** in de personeelskamer van onze school! Graag vooraf aanmelden via info@calvijn.nu.

Informatie en sollicitatie

- Voor meer informatie over de vacatures van leerkracht kun je bellen met mevr. Jolineke Dooren (schoolleiding) tel. 06-22696971.
- Voor de vacature van onderwijsassistent kun je contact opnemen met mevr. Nelleke van den Dool (schoolleiding), tel 06-44326832.
- Voor de vacature van administratief medewerker kun je contact opnemen met mevr. Arina van de Weerd (managementassistente) tel. 06-40103789.

Sollicitatiebrieven, voorzien van onderwijskundige en kerkelijke referenties, kunnen tot zaterdag 19 januari per e-mail gericht worden aan mevr. Jolineke Dooren, info@calvijn.nu.

De sollicitatiegesprekken worden gevoerd op D.V. donderdagavond 24 januari 2019.

